

**Procedura organizacji zajęć szkolnych**

**§ 1**

1. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
3. Na lekcje do szkoły uczęszczają tylko zdrowe dzieci bez kaszlu, gorączki lub innych objawów chorobowych.
4. W tornistrze lub plecaku zawsze znajdują się chusteczki higieniczne i mały płyn do dezynfekcji, jeśli ze względów zdrowotnych dziecko musi takiego używać. O tym fakcie rodzic informuje wychowawcę.
5. Jeśli uczeń poczuje się źle lub zaobserwuje u siebie niepokojące objawy chorobowe, natychmiast informuje o tym nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
6. Uczniowie przestrzegają zasady częstego i prawidłowego mycia rąk oraz niedotykania oczu, ust i nosa.
7. Nauczyciele co najmniej raz dziennie przypominają uczniom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przypominają instrukcję mycia rąk. Należy również zwracać uczniom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Nauczyciele zobowiązani są wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę lekcyjną i w czasie przerwy.
9. Należy unikać częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dla danej klasy.
10. Nauczyciel w klasach I–III może organizować przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
11. W klasach niewymienionych w ust. 3 przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i przerw międzylekcyjnych.
12. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu.
13. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.
14. Zadaniem nauczyciela dyżurującego jest dbanie o to, aby uczniowie przebywali w miarę możliwości w czasie przerw w gronie swojej klasy oraz nosili maseczki.

15. W czasie przerw międzylekcyjnych uczniowie i nauczyciele oraz pracownicy szkoły obowiązkowo mają zasłonięte usta i nos maseczką lub przyłbicą.( nie obowiązuje na świeżym powietrzu np. boisku szkolnym)
16. Noszenie maseczki lub przyłbicy obowiązuje także w szatni oraz autobusie w drodze do i ze szkoły.
17. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w szafce wyznaczonej przez nauczyciela. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
18. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
19. W miarę możliwości zajęcia sportowe należy przeprowadzać na otwartym powietrzu.
20. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
21. Jeżeli istnieją ku temu możliwości lokalowe, jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
22. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować

## § 2

### **Organizacja pracy biblioteki**

1. Pracownik biblioteki pilnuje, aby uczniowie nie gromadzili się i oczekiwali w kolejce do wypożyczenia książek z zachowaniem dystansu między osobami.
2. Książki oddawane przez uczniów są składowane w wydzielonym miejscu, odseparowane od reszty książek i poddawane dwudniowej kwarantannie. W tym czasie nie mogą zostać wypożyczone kolejnym uczniom.
3. Bibliotekarz przed rozpoczęciem i po pracy z księgozbiorem zobowiązany jest do dezynfekcji rąk lub noszenia rękawiczek ochronnych.
4. Wietrzenie pomieszczenia biblioteki odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż co godzinę.
5. W okresie epidemii ani uczniowie, ani pracownicy nie mogą sami wchodzić między regały i wyszukiwać książek i innych materiałów. Stosowne zapotrzebowanie składają u bibliotekarza, który wyszukuje książkę, materiał i przekazuje je uczniowi, nauczycielowi.
6. Z biblioteki nie mogą korzystać osoby spoza szkoły.

### § 3

#### **Organizacja pracy świetlicy**

1. Nauczyciele świetlicy wietrzą sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe przed przyjściem dzieci na zajęcia, a także co godzinę i w miarę potrzeb oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych oraz na świeżym powietrzu.
3. Należy tworzyć oddzielnie grupy w miarę możliwości z dzieci młodszych i starszych i prowadzić z nimi zajęcia w odrębnych salach.
4. Sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe wyposażone są w środki do dezynfekcji rąk.
5. Nauczyciele zobowiązani są poinstruować uczniów o konieczności mycia lub dezynfekcji rąk po przyjściu ze świeżego powietrza. Uczniowie dezynfekują ręce pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
6. Nauczyciele świetlicy w miarę możliwości pilnują, aby uczniowie unikali gromadzenia się.
7. Osoba odbierająca ucznia ze świetlicy nie może wchodzić do pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia świetlicowe. Uczeń odbierany jest zgodnie z Procedurą przyprawiania i odbierania ucznia ze szkoły.

### § 4

#### **Zasady korzystania z szatni**

1. Z szatni korzystają tylko i wyłącznie uczniowie.
2. Uczniowie pozostawiają okrycie wierzchnie i obuwie w wyznaczonych szafkach po przyjściu do szkoły i odbierają je po skończonych zajęciach. Wszystkich uczniów obowiązuje zmiana obuwia. W trakcie zajęć dydaktycznych schodzenie do szatni jest zabronione .
3. Uczniowie oraz dyżurujący pracownicy w szatni przebywają w maseczkach lub przyłbicach.
4. Przebywając w szatni uczniowie obowiązani są do unikania ścisku.
5. Uczeń nie wchodzi do szatni, jeśli nie ma możliwości swobodnego przemieszczenia się w tym pomieszczeniu.
6. Uczniowie oczekujący na wejście do szatni zachowują między sobą dystans i nie torują wejścia do szatni, umożliwiając uczniom korzystającym z szatni swobodne bezkontaktowe opuszczenie jej.
7. Uczniowie unikają dotykania rzeczy innych dzieci pozostawionych w szatni.

## § 5

### **Organizacja zajęć pozalekcyjnych**

1. W szkole organizowane są zajęcia pozalekcyjne zgodnie z harmonogramem w przypisanych do tych zajęć salach.
2. Prowadzący zajęcia pozalekcyjne pilnuje, aby uczniowie nie gromadzili się.
3. Prowadzący zajęcia pozalekcyjne unika aktywności, które wymuszają gromadzenie się uczniów oraz może je prowadzić w mniejszych grupach stosując zasadę rotacyjności udziału .
4. Prowadzący zajęcia podczas zajęć czuwa nad bezpieczeństwem uczniów.
5. Jeśli zajęcia odbywały się na świeżym powietrzu, uczniowie oraz prowadzący dezynfekują ręce przy wejściu do budynku.

Prowadzący zajęcia pozalekcyjne wietrzą salę, w której prowadziły zajęcia przed i po odbyciu zajęć.

